船舶海洋与建筑工程学院学生请假审批表

<table>
<tr><td rowspan="4">基
本
情
况</td><td>姓　名</td><td></td><td>学　号</td><td></td><td>性别</td><td></td></tr>
<tr><td>班　级</td><td></td><td>专业</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>家庭地址</td><td colspan="3"></td><td>邮编</td><td></td></tr>
<tr><td>家庭电话</td><td></td><td>手机号码</td><td></td><td>宿舍</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">请假原因：

申请人（签名）：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>请假时间</td><td colspan="6">自　　年　月　日 至　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">学生办公室意见：

签名：　　（盖章）　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">教务办公室意见：

签名：　　（盖章）　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">主管教学副院长意见：

签名：　　年　月　日</td></tr>
</table>

注：请假三天以上须由主管教学副院长签署意见。